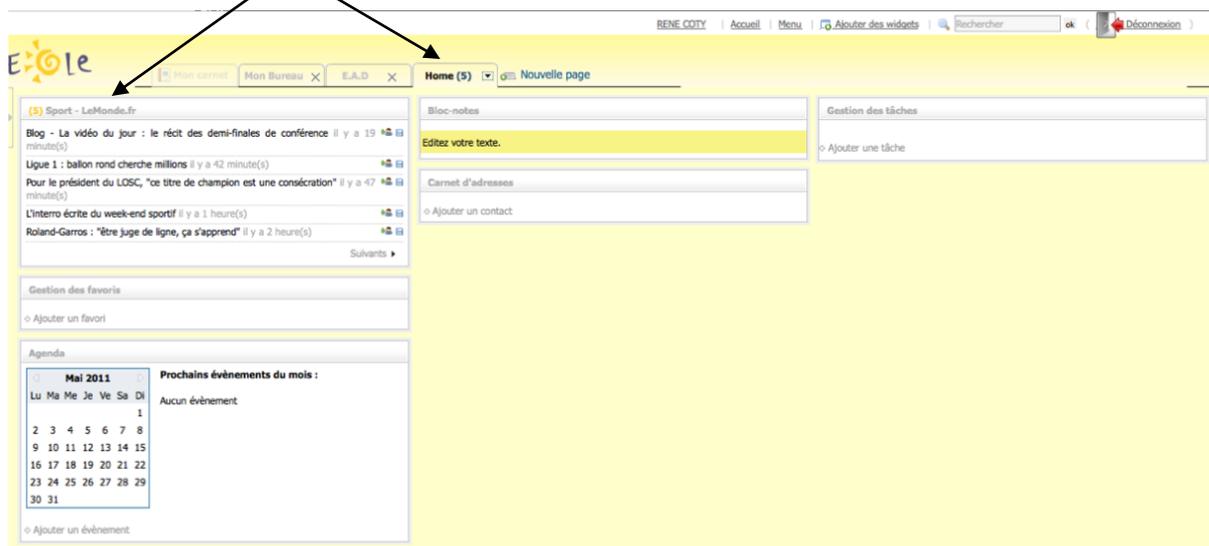




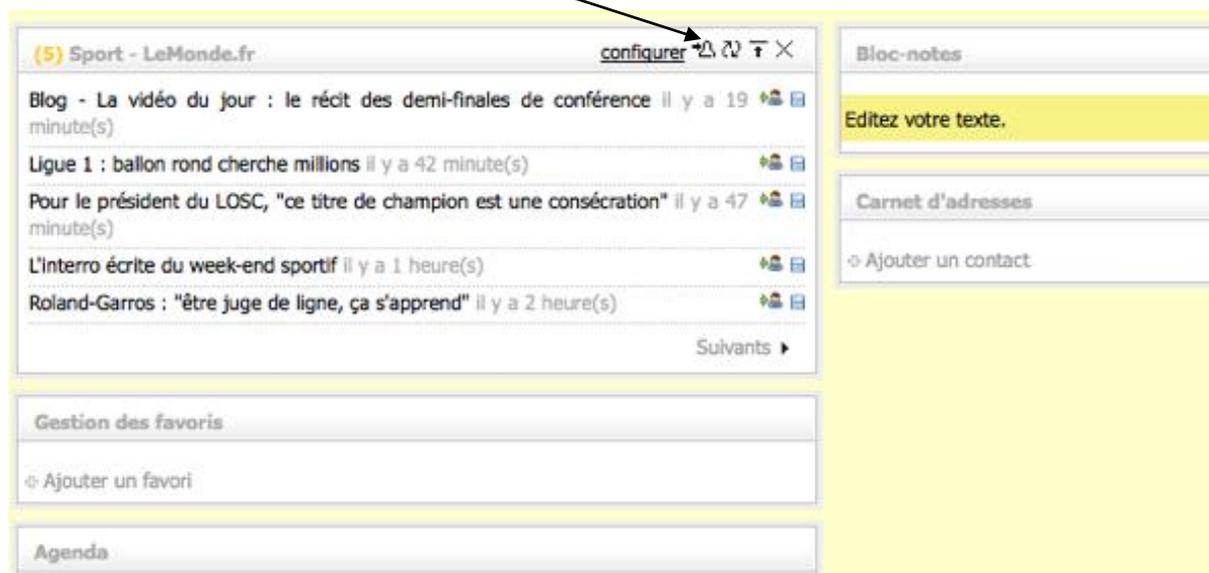
## Annexe 7 : Proposer un widget à un autre utilisateur

La procédure indiquée ci-dessous peut être mise en œuvre par n'importe quel utilisateur du CEL.

1. Sélectionnez la page où vous avez placé le widget à partager (ici, le fil RSS appelé Sport – LeMonde.fr).



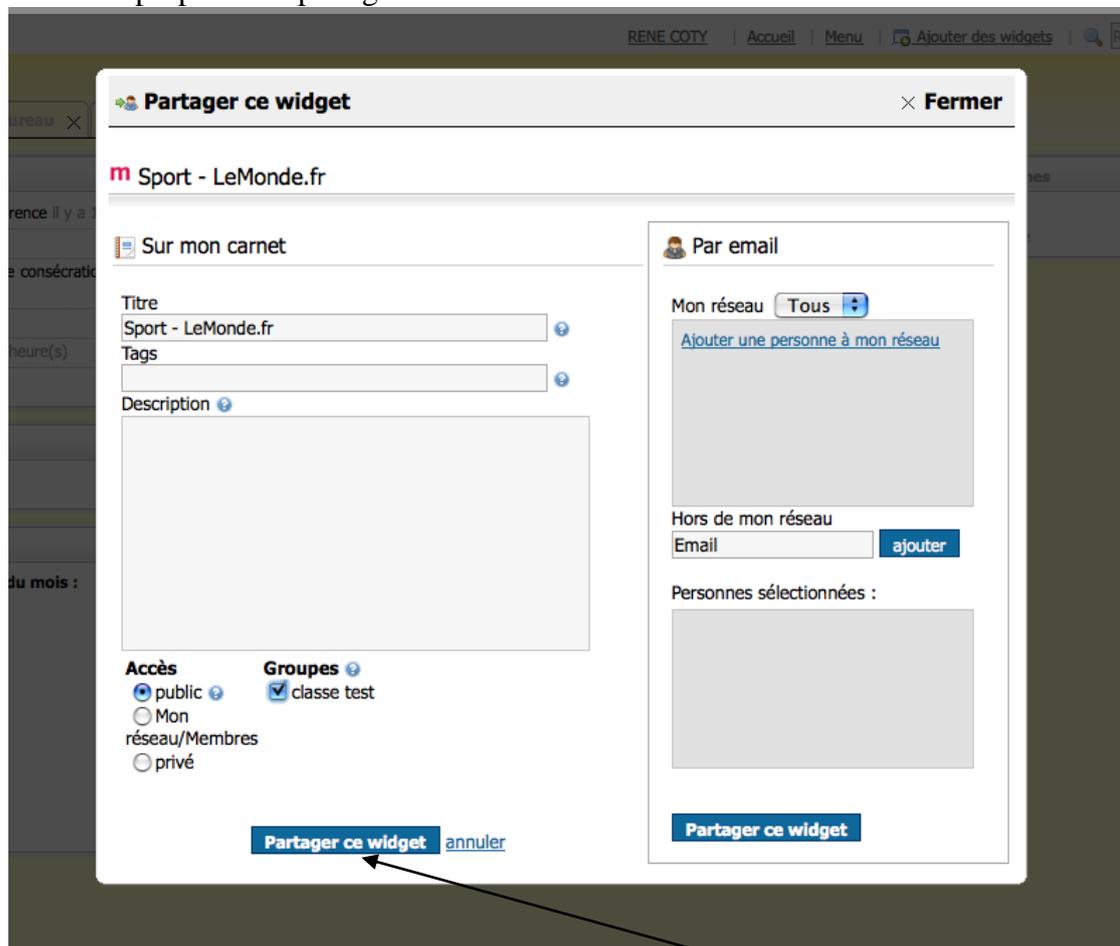
2. Quand on clique sur le bandeau supérieur du widget, un menu contextuel apparaît. Sélectionnez la première icône (« partager ce widget ») à droite de « configurer ».



3. Apparaît alors une boîte de dialogue, qui vous laisse le choix de la méthode de partage du widget : - « **sur mon carnet** » (colonne de gauche) **pour le proposer à des groupes** (classes, matières...) ; la notification prévenant du partage apparaît alors sur la page d'accueil des destinataires.

- « **par e-mail** » (colonne de droite) **pour le proposer à des membres de votre réseau ou à des personnes individuelles** extérieures à ce réseau ; les destinataires sont prévenus par messagerie.

Dans les deux cas, les destinataires pourront cliquer sur le lien qui leur sera indiqué pour accéder au widget que vous leur proposez de partager.

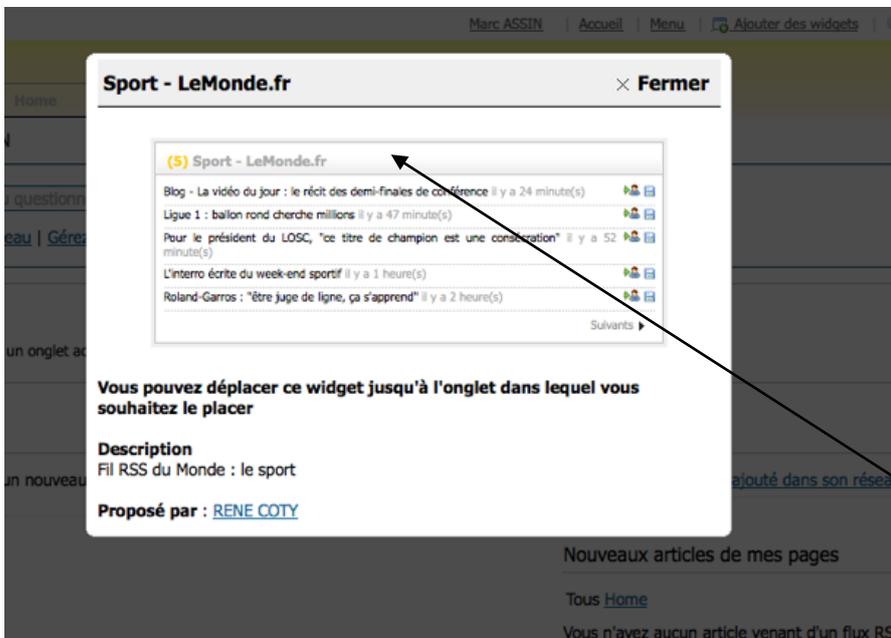


Ici, René Coty a choisi de partager le widget avec le groupe intitulé « classe test ». Après avoir coché la case « classe test », on clique en bas de la colonne sur le cartouche « partager ce widget ».

4. Marc Assin, qui fait partie de la classe test, découvre qu'un nouveau widget lui a été proposé par René Coty et peut, s'il le désire, cliquer sur le lien qui lui est indiqué.



5. Lorsque le widget paraît...



... Marc Assin peut le glisser-déposer dans l'onglet de son choix en le saisissant par son bandeau.

6. Le widget est maintenant installé dans la page « home », qu'a choisie Marc Assin.

The screenshot shows the E@cole web interface. At the top, there is a navigation bar with the user name 'Marc ASSIN', 'Accueil', 'Menu', 'Ajouter des widgets', 'Rechercher', and 'Déconnexion'. Below the navigation bar, there are several widgets:

- Gestion des favoris**: A section for managing favorites with an 'Ajouter un favori' button.
- Agenda**: A calendar for May 2011. The calendar shows the days of the week (Lu, Ma, Me, Je, Ve, Sa, Di) and the dates (1 to 31). Below the calendar, it says 'Prochains événements du mois : Aucun événement'. There is an 'Ajouter un événement' button.
- Bloc-notes**: A section for notes with an 'Editez votre texte.' field.
- Gestion des tâches**: A section for tasks with an 'Ajouter une tâche' button.
- Carnet d'adresses**: A section for contacts with an 'Ajouter un contact' button.
- Sport - LeMonde.fr**: A section for sports news. It lists several articles with their titles and durations:
  - Blog - La vidéo du jour : le récit des demi-finales de conférence (1 heure(s))
  - Ligue 1 : ballon rond cherche millions (1 heure(s))
  - Pour le président du LOSC, "ce titre de champion est une consécration" (1 heure(s))
  - L'interro écrite du week-end sportif (2 heure(s))
  - Roland-Garros : "Être juge de ligne, ça s'apprend" (2 heure(s))